

INFORMACJA DODATKOWA

I.	Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:
1.	
1.1	nazwę jednostki
	Dom Pomocy Społecznej „Kombatant”
1.2	siedzibę jednostki
	05-120 Legionowo ul. Jagiellońska 71
1.3	adres jednostki
	05-120 Legionowo ul. Jagiellońska 71
1.4	podstawowy przedmiot działalności jednostki
	Dom Pomocy Społecznej „Kombatant” jest jednostką budżetową Powiatu Legionowskiego, wykonującą zadania w zakresie pomocy społecznej. Jest stacjonarną jednostką organizacyjną pomocy społecznej, przeznaczoną dla osób starszych i przewlekle somatycznie chorych, zapewniającą całodobową opiekę oraz zaspokajającą niezbędne potrzeby bytowe, opiekuńcze, wspomagające, społeczne, religijne i pielęgnacyjne na poziomie obowiązującego standardu.
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem
	01.01.2022-31.12.2022
3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne
	nie dotyczy
4.	omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)
	<p>Dom Pomocy Społecznej „Kombatant” stosuje przyjęte przez Starostwo Powiatowe w Legionowie zasady polityki rachunkowości i wyceny aktywów i pasywów zgodnie z uchwałą nr 279/2018 Zarządu Powiatu Legionowskiego z dnia 11.12.2018 r. w sprawie zasad łączenia sprawozdań finansowych urzędu, jednostek budżetowych i samorządowych zakładów budżetowych Powiatu legionowskiego oraz zasad sporządzania bilansu skonsolidowanego, z wyjątkiem zasad dotyczących wyceny zapasów oraz rozliczeń międzyokresowych kosztów.</p> <p>Uwzględniając zakres i specyfikę działalności Domu Pomocy Społecznej oraz zasadę istotności, przyjmuje się zasadę (uproszczenie), że ze względu na nieistotny wpływ na rzetelne i jasne przedstawienie sytuacji finansowej i majątkowej oraz wyniku finansowego a także na coroczną powtarzalność jednostka przyjmuje, że opłacane z góry: m.in. prenumeraty, wszelkie abonamenty, ubezpieczenia majątkowe i komunikacyjne i inne, nie podlegają rozliczeniom w czasie za pośrednictwem międzyokresowych kosztów, księguje się je natomiast w koszty miesiąca, w którym zostały poniesione.</p> <p>a) Do środków trwałych zalicza się rzeczowe aktywa trwałe i zrównane z nimi, niezakwalifikowane do inwestycji zgodnie z art. 3 ust. 1 pkt 17 Ustawy, o przewidzianym terminie ekonomicznej użyteczności dłuższym niż rok, kompletne, zdatne do użytku i przeznaczone na potrzeby jednostki o wartości powyżej 10.000 zł. Dla środków trwałych prowadzi się indywidualne karty środków trwałych oraz tabelę umorzeń. Każdy środek trwały powinien posiadać numer inwentarzowy, pod którym figuruje w ewidencji analitycznej. Ewidencję środków trwałych prowadzi się na koncie 011 „Środki trwałe”.</p> <p>Do wartości niematerialnych i prawnych zalicza się zgodnie z art. 3 ust. 1 pkt 14 nabyte prawa majątkowe zaliczane do aktywów trwałych, nadające się do gospodarczego wykorzystania, o przewidywanym okresie ekonomicznej użyteczności dłuższym niż rok, przeznaczone na potrzeby jednostki. Ewidencja księgową wartości niematerialnych i prawnych o wartości powyżej 10.000 zł prowadzona jest na koncie 020-1 „Wartości niematerialne i prawne”.</p> <p>Ewidencja środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych, prowadzona jest przy użyciu programu komputerowego o nazwie „Środki Trwałe” firmy Usługi Informatyczne Info System R. i T. Groszek s. j.</p> <p>Środki trwałe i wartości niematerialne i prawne na dzień bilansowy wycenia się w wartości netto, tj. z uwzględnieniem odpisów umorzeniowych ustalonych na dzień bilansowy oraz odpisów z tytułu trwałej utraty wartości.</p>

Pozostałe środki trwałe (z wyłączeniem mebli) o wartości od 1.000 zł do 10.000 zł oraz bez względu na wartość ceny nabycia telefony komórkowe, klimatyzatory, aparaty fotograficzne, kamery, monitory, komputery, zestawy komputerowe, zasilacze awaryjne, tablety, drukarki, skanery i niszczarki ewidencjonuje się na koncie 013 „Pozostałe środki trwałe”. Prowadzona jest ewidencja ilościowo –wartościowa w księdze inwentarzowej w Dziale Administracyjno – Gospodarczym.

Nie podlegają odrębnej ewidencji pozostałe środki trwałe wbudowane na stałe w budynek lub w urządzenia techniczne.

Pozostałe wartości niematerialne i prawne, których wartość nie przekracza 10.000,00 zł objęte są ewidencją bez względu na cenę nabycia. Ewidencja księgową pozostałych wartości niematerialnych i prawnych prowadzona jest na koncie 020-2 „Pozostałe wartości niematerialne i prawne”.

- b) Przedmioty w użytkowaniu o wartości początkowej poniżej 1.000 zł, z wyłączeniem telefonów komórkowych, klimatyzatorów, aparatów fotograficznych, kamer, monitorów, komputerów, zestawów komputerowych, zasilaczy awaryjnych, tabletek, drukarek, skanerów i niszczarek oraz bez względu na wartość meble, są odpisywane bezpośrednio w koszty (konto 401).
W działach merytorycznych prowadzona jest ewidencja ilościowa dla potrzeb rozliczania osób, którym powierzono pieczę nad tymi przedmiotami.
Nie podlegają ewidencji ilościowej pozostałe środki trwałe:
- na stałe wmontowane w pomieszczeniach: dozowniki na mydło, karnisze, lustra, lustra z półką, półki pod lustro, listwy odbojowe, podpory uchylne, pochwyty, siedziska rehabilitacyjne, tablice korkowe, uchwyty na papier toaletowy, wieszaki ubraniowe naścienne, wieszaki na ręcznik naścienne, żyrandole.
 - drobny sprzęt przenośny: kosze na śmieci, popielnice.
- c) Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne powyżej 10.000,00 zł umarza się i amortyzuje przy zastosowaniu stawek określonych w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych. Do ich umorzenia stosuje się metodę liniową amortyzacji.
Rozpoczęcie umorzenia następuje w miesiącu następnym po przyjęciu środka trwałego i wartości niematerialnych i prawnych do używania.
Ustalana stawka i metoda amortyzacyjna zastosowana w dniu przyjęcia środka trwałego do używania będzie stosowana dla danego środka w sposób ciągły.
Umorzenie środków trwałych i wartości niematerialnych i prawnych księgowane jest raz w roku na koniec roku obrotowego.
- Pozostałe środki trwałe o wartości poniżej 10.000,00 umarza się w 100 % w miesiącu przyjęcia do używania. Umorzenie to ujmowane jest na stronie Ma konta 072 „Umorzenie pozostałych środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych” w korespondencji z kontem 401 „Zużycie materiałów i energii” strona Wn.
- Wartości niematerialne i prawne o wartości początkowej poniżej 10.000 zł umarzane są w 100% w miesiącu przyjęcia do użytkowania. Umorzenie to ujmowane jest na stronie Ma konta 072 „Umorzenie pozostałych środków trwałych oraz wartości niematerialnych” w korespondencji z kontem 401 „Zużycie materiałów i energii” strona WN.
- d) Odpisy aktualizujące wartość aktywów dokonywane są zgodnie z art. 35 b ustawy rachunkowości
- e) Zapasy wycenia się według cen zakupu.
Prowadzi się na bieżąco ewidencję ilościowo – wartościową artykułów żywnościowych oraz środków czystości w programie magazynowym WF Mag oraz wartościową na koncie 310.
Zużyte artykuły żywnościowe oraz środki czystości spisywane są w koszty raz w miesiącu tj. na koniec miesiąca, w którym zostały poniesione, na podstawie zbiorczego zestawienia dokumentów RW z danego miesiąca.
Rozchody materiałów objętych ewidencją ilościowo – wartościową wyceniane są według metody FIFO.
Pozostałe materiały nie objęte ewidencją ilościowo - wartościową tj. artykuły biurowe, papier, tusze, tonery oraz rękawice jednorazowe ujmowane są w ewidencji w rzeczywistych cenach zakupu i przekazywane są do bezpośredniego zużycia w toku bieżącej działalności. Nie później niż na dzień bilansowy dokonuje się ustalenia stanu składników aktywów bezpośrednio spisanych w koszty (inventaryzacji), jego wyceny oraz korekty kosztów o wartość tego stanu.

	Środki pieniężne w kasie i na rachunkach bankowych wycenia się według wartości nominalnej.
5.	inne informacje
	nie dotyczy
II.	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:
1.	
1.1.	szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego – podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia
	według załącznika Nr 1
1.2.	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury – o ile jednostka dysponuje takimi informacjami
	nie dotyczy
1.3.	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych
	nie dotyczy
1.4.	wartość gruntów użytkowanych w całości
	nie dotyczy
1.5.	wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu
	nie dotyczy
1.6.	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych
	nie dotyczy
1.7.	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)
	nie dotyczy
1.8.	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym
	nie dotyczy
1.9.	podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:
a)	powyżej 1 roku do 3 lat
	nie dotyczy
b)	powyżej 3 do 5 lat
	nie dotyczy
c)	powyżej 5 lat
	nie dotyczy
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego
	nie dotyczy
1.11.	łącznie kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń
	nie dotyczy
1.12.	łącznie kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń

	nie dotyczy
1.13	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie
	nie dotyczy
1.14	łącznie kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie
	nie dotyczy
1.15	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze
	Świadczenia pracownicze – 219.002,65 zł, z tego: 1. Nagrody jubileuszowe – 20.391,62 zł 2. Odprawy emerytalne – 65.548,80 zł 3. Ekwiwalenty za niewykorzystany urlop wypoczynkowy – 17.354,95 zł 4. Szkolenia - 8.664,50 zł 5. Odzież i obuwie robocze 2.926,54 zł 6. Odprawa pośmiertna – 2.016,24 7. Świadczenia z ZFŚS – 102.100,00; z tego: wczasy pod gruszą – 71.000,00 zł; świadczenie pieniężne na Boże Narodzenie 28.700,00 zł; zapomogi 2.400,00 zł
1.16	inne informacje
	nie dotyczy
2.	
2.1.	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów
	nie dotyczy
2.2.	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym
	19.987,50 zł – wydatki poniesione w 2015 r. na opracowanie koncepcji modernizacji pomieszczeń DPS.
2.3.	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie
	nie dotyczy
2.4.	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych
	nie dotyczy
2.5.	inne informacje
	nie dotyczy
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki
	nie dotyczy

.....
(główny księgowy)

2023-03-30
(rok, miesiąc, dzień)

.....
(kierownik jednostki)

Szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych w Domu Pomocy Społecznej "Kombatant" w okresie 01.01.2022-31.12.2022

Lp.	Grupy środków trwałych	Jednostka wladajaca	Oznaczenie nieruchomości			Wartość początkowa- stan na początek roku obrotowego	Zwiększenie wartości początkowej			Ogółem zwiększenia wartości początkowej (8+9+10)	Zmniejszenia wartości początkowej			Ogółem zmniejszenia wartości początkowej (12+13+14)	Wartość początkowa-stan na koniec roku obrotowego (7+11-15)	Umorzenie-stan na początek roku obrotowego	Zwiększenie umorzenia	Zmniejszenie umorzenia	Umorzenie-stan na koniec roku obrotowego (17+18-19)	Wartość księgowa po umorzeniu stan na koniec roku obrotowego (16-20)
			położenie	powierzchnia m ²	Opis nieruchomości i (np. nr działki)		Aktualizacja	Nabycie	Przemieszczenie		Zbycie	Likwidacja	Inne							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
I. GRUNTY (Grupa 0)																				
II. BUDYNKI I LOKALE ORAZ SPÓŁDZIELCZE PRAWO DO LOKALU UŻYTKOWEGO I SPÓŁDZIELCZE WŁASNOŚCIOWE PRAWO DO LOKALU MIESZKALNEGO (Grupa 1)						14 148 311,09	-	-	-	-	-	-	-	-	14 148 311,09	6 071 427,76	353 707,78	-	6 425 135,54	7 723 175,55
1.	Budynek	Jagiellońska 71	4570,1			14 148 311,09				-					14 148 311,09	6 071 427,76	353 707,78		6 425 135,54	7 723 175,55
III. OBIEKTY INŻYNIERII ŁĄDOWEJ I WODNEJ (Grupa 2)																				
IV. KOTŁY I MASZYNY ENERGETYCZNE (Grupa 3)																				
V. MASZYNY, URZĄDZENIA I APARATY OGÓLNEGO ZASTOSOWANIA (Grupa 4)						129 183,49	-	-	-	-	-	10 152,75	-	10 152,75	119 030,74	112 698,38	6 431,45	10 152,75	108 977,08	10 053,66
1.	Komora chłodnicza					13 420,00				-				-	13 420,00	13 420,00		-	13 420,00	-
2.	Komora mroźnicza					15 860,00				-				-	15 860,00	15 860,00			15 860,00	-
3.	Szafa chłodnicza					4 880,00				-				-	4 880,00	4 880,00			4 880,00	-
4.	Szafa chłodnicza					4 794,82				-				-	4 794,82	2 197,64	479,48		2 677,12	2 117,70
5.	Witryna chłodnicza					7 894,62				-				-	7 894,62	7 894,62			7 894,62	-
6.	Drukarka					966,00				-				-	966,00	966,00			966,00	-
7.	Komputer Dell					4 378,80				-				-	4 378,80	4 378,80			4 378,80	-
8.	Komputer Dell					4 378,80				-				-	4 378,80	4 378,80			4 378,80	-
9.	Laptop z oprogramowaniem					2 498,00				-	2 498,00			2 498,00	-	2 498,00		2 498,00	-	-
10.	Serwer z oprogramowaniem					19 839,90				-				-	19 839,90	5 951,97	5 951,97		11 903,94	7 935,96
11.	Serwer z oprogramowaniem					9 680,00				-				-	9 680,00	9 680,00			9 680,00	-
12.	System telewizji przemysłowej – monitoring					32 937,80				-				-	32 937,80	32 937,80			32 937,80	-
13.	Zestaw komputerowy					1 756,87				-	1 756,87			1 756,87	-	1 756,87		1 756,87	-	-
14.	Zestaw komputerowy					966,00				-	966,00			966,00	-	966,00		966,00	-	-
15.	Zestaw komputerowy					4 931,88				-	4 931,88			4 931,88	-	4 931,88		4 931,88	-	-
VI. MASZYNY, URZĄDZENIA I APARATY SPECJALISTYCZNE (Grupa 5)						7 440,00	-	-	-	-	-	-	-	-	7 440,00	7 440,00	-	-	7 440,00	-
1.	Traktorek ogrodowy					7 440,00				-				-	7 440,00	7 440,00			7 440,00	-
VII. URZĄDZENIA TECHNICZNE (Grupa 6)						127 563,46	-	-	-	-	-	-	-	-	127 563,46	120 183,46	2 460,00	-	122 643,46	4 920,00
1.	Sprzęt nagłaśniający					7 860,46				-				-	7 860,46	7 860,46			7 860,46	-
2.	Telewizor					4 819,00				-				-	4 819,00	4 819,00			4 819,00	-
3.	Telewizor Sharp					5 799,00				-				-	5 799,00	5 799,00			5 799,00	-
4.	Centrala telefoniczna					27 023,00				-				-	27 023,00	27 023,00			27 023,00	-
5.	Pralnicowirówka					18 300,00				-				-	18 300,00	18 300,00			18 300,00	-
6.	Pralnicowirówka					24 600,00				-				-	24 600,00	17 220,00	2 460,00		19 680,00	4 920,00
7.	Prasownica					21 594,00				-				-	21 594,00	21 594,00			21 594,00	-
8.	Stół do prasowania					3 904,00				-				-	3 904,00	3 904,00			3 904,00	-
9.	Suszarka					13 664,00				-				-	13 664,00	13 664,00			13 664,00	-
VIII. ŚRODKI TRANSPORTU (Grupa 7)						209 800,00	-	-	-	-	-	-	-	-	209 800,00	73 960,00	33 960,00	-	107 920,00	101 880,00
1.	Skoda Fabia II Kombi					40 000,00				-				-	40 000,00	40 000,00			40 000,00	-
2.	Samochód Ford Transit Custom					169 800,00				-				-	169 800,00	33 960,00	33 960,00		67 920,00	101 880,00
IX. NARZĘDZIA, PRZYRZĄDY, RUCHOMOŚCI I WYPOSAŻENIE, GDZIE INDZIEJ NIESKLASYFIKOWANE (Grupa 8)						358 979,86	-	47 844,00	-	47 844,00	-	59 369,40	-	59 369,40	347 454,46	313 389,37	22 102,63	59 369,40	276 122,60	71 331,86
1.	Aparat do elektroterapii					5 900,00				-				-	5 900,00	5 900,00			5 900,00	-
2.	Aparat do krioterapii					7 260,01				-				-	7 260,01	7 260,01			7 260,01	-
3.	Aparat do ultradźwięków Sonaris					5 711,20				-				-	5 711,20	5 711,20			5 711,20	-
4.	Kabina do ćwiczeń					4 198,60				-				-	4 198,60	4 198,60			4 198,60	-
5.	Laser biostymulujący					12 000,00				-				-	12 000,00	12 000,00			12 000,00	-
6.	Podnośnik transportowo - kąpielowy					4 500,00				-				-	4 500,00	4 500,00			4 500,00	-

7.	Podnośnik transportowo – kąpielowy				4 265,50				-			-	4 265,50	3 483,49	782,01		4 265,50	-	
8.	Sprzęt rehabilitacyjny				7 326,00				-			-	7 326,00	7 326,00			7 326,00	-	
9.	Sprzęt do magnoterapii				11 234,00				-			-	11 234,00	11 234,00			11 234,00	-	
10.	Wanna podnoszona				34 500,00			34 500,00			34 500,00	-		34 500,00		34 500,00	-	-	
11.	Wanna podnoszona Deltom				-	47 844,00		47 844,00				47 844,00	-	5 581,80			5 581,80	42 262,20	
12.	Wózek dojazdowy				6 900,00			6 900,00			6 900,00	-		6 900,00		6 900,00	-	-	
13.	Kserokopiarka Canon				8 794,50						-	8 794,50	8 721,21	73,29			8 794,50	-	
14.	Eliminator odpadów				8 399,99						-	8 399,99	8 399,99				8 399,99	-	
15.	Kasa pancerna				4 798,26						-	4 798,26	4 798,26				4 798,26	-	
16.	Kocioł warzelny				12 516,48						-	12 516,48	8 761,55	1 251,65			10 013,20	2 503,28	
17.	Krajalnica do chleba				6 161,00						-	6 161,00	6 161,00				6 161,00	-	
18.	Maszyna wieloczynnościowa				6 405,00						-	6 405,00	6 405,00				6 405,00	-	
19.	Maszyna szorująco- zbierająca				12 200,00						-	12 200,00	12 200,00				12 200,00	-	
20.	Obieraczka do ziemniaków				3 586,80						-	3 586,80	3 586,80				3 586,80	-	
21.	Odśnieżarka				3 999,00						-	3 999,00	3 999,00				3 999,00	-	
22.	Patelnia				5 154,50			5 154,50			5 154,50	-		5 154,50		5 154,50	-	-	
23.	Piec				21 350,00						-	21 350,00	21 350,00				21 350,00	-	
24.	Płyta grillowa elektryczna z podstawą				10 250,00						-	10 250,00	-	2 050,00			2 050,00	8 200,00	
25.	Pochwyty korytarzowe				11 210,00			1 900,00			1 900,00	9 310,00	11 210,00			1 900,00	9 310,00	-	
26.	Pochwyty korytarzowe				15 115,80			3 843,00			3 843,00	11 272,80	15 115,80			3 843,00	11 272,80	-	
27.	Poręcze				15 000,40			7 071,90			7 071,90	7 928,50	15 000,40			7 071,90	7 928,50	-	
28.	Recepcja				5 890,00						-	5 890,00	5 890,00				5 890,00	-	
29.	Szafa przelotowa				4 249,26						-	4 249,26	4 249,26				4 249,26	-	
30.	Waga elektroniczna				2 074,00						-	2 074,00	2 074,00				2 074,00	-	
31.	Wózek kąpielowy WLH				11 556,00						-	11 556,00	5 007,60	2 311,20			7 318,80	4 237,20	
32.	Wózek kąpielowy WSH				11 556,00						-	11 556,00	2 311,20	2 311,20			4 622,40	6 933,60	
33.	Zabudowa kuchni				4 899,99						-	4 899,99	4 899,99				4 899,99	-	
34.	Zabudowa kuchni				4 899,99						-	4 899,99	4 899,99				4 899,99	-	
35.	Zestaw mebli				3 999,00						-	3 999,00	3 999,00				3 999,00	-	
36.	Zestaw kotłów warzelnych elektrycznych przechyłnych				16 611,15						-	16 611,15	7 198,16	3 322,23			10 520,39	6 090,76	
37.	Zestaw mebli ogrodowych				22 411,18						-	22 411,18	22 411,18				22 411,18	-	
38.	Zmywarka				22 096,25						-	22 096,25	16 572,18	4 419,25			20 991,43	1 104,82	
X.	INWENTARZ ŻYWI (Grupa 9)																		
XI.	WARTOŚCI NIEMATERIALNE I PRAWNE				12 575,00	-	-	-	-	-	-	12 575,00	12 575,00	-	-		12 575,00	-	
1.	Księgowość budżetowa, Kadry i place - Info System				9 577,00						-	9 577,00	9 577,00				9 577,00	-	
2.	WF MAG				2 998,00						-	2 998,00	2 998,00				2 998,00	-	
Ogółem bez WNIP					14 981 277,90	-	47 844,00	-	47 844,00	-	69 522,15	-	69 522,15	14 959 599,75	6 699 098,97	418 661,86	69 522,15	7 048 238,68	7 911 361,07
ŚT+WNIP					14 993 852,90	-	47 844,00	-	47 844,00	-	69 522,15	-	69 522,15	14 972 174,75	6 711 673,97	418 661,86	69 522,15	7 060 813,68	7 911 361,07

Główny księgowy

Dyrektor